

## 2024年12月工程管理硕士学位论文答辩安排

根据《北京交通大学学位授予工作实施细则》相关要求及学校工作安排，现将2024年12月份工程管理硕士学位论文相似性检测、匿名送审、公开答辩等工作有关事项通知如下：

### 1. 论文答辩准备

整个论文答辩过程近两个月时间，希望大家积极主动与导师沟通，在导师指导下认真对待论文答辩工作。论文答辩流程：相似性检测→匿名送审→公开答辩，对论文要求严格，希望各位同学认真准备论文，按时提交匿名送审论文，如错过提交时间，或者提交论文格式不符合要求，则不能参加答辩。

论文模板及硕士论文撰写规范请至北京交通大学研究生院网站下载。

### 2. 论文匿名送审

11月1日提交硕士学位论文进行相似性检测。论文(命名：学号+姓名+论文题目)及“论文相似性检测导师审批表”(导师手签)发送至 shyli@bjtu.edu.cn。

- ✧ 低于15%，按时提交论文进行匿名送审。
- ✧ 文字重合百分比15%-30%，学生修改后可重新检测，如第二次检测仍超过15%，则予以延期。
- ✧ 文字重合百分比高于30%，则不能参加此次匿名送审及公开答辩。

11月6-10日通过论文相似性检测的学生提交“论文匿名送审导师审批表”(导师手签)至 shyli@bjtu.edu.cn 后学生登录：全日制和非全日制硕士研究生(含留学生)通过 mis 系统一应用 32. 教务系统一硕士论文送审，学位论文封面无申请人及导师的姓名，无学号、无后记、附言、致谢。匿名送审由工程管理硕士中心统一负责，评审结果将在匿名评审系统中直接反馈，请务必及时查阅，并按照专家及导师意见修改完善论文。

匿名送审论文评审意见分为：同意答辩；修改后答辩；修改后再次送审；不同意答辩。

- ✧ 评审意见为“同意答辩”或“修改后答辩”，则需要学生与导师联系沟通，按照导师及专家意见进一步修改完善论文，准备参加公开答辩。
- ✧ 评审意见有1份为“修改后重新送审”或“不同意答辩”的，需要学生修改论文，1周后重新送审，二次送审仍然有1名及以上评阅教师对论文持“修改后再审”或“不同意答辩”意见，无法再次送审，需要延期三个月后经导师同意再次启动送审程序。
- ✧ 匿名评阅意见2份均为“修改后再审”或“不同意答辩”，或一份为“修改后再审”另一份为“不同意答辩”则取消其本次硕士学位论文再审及答辩资格，予以延期，延期三个月后经导师同意可再次启动送审程序。

### 3. 答辩资格审核

12月1-5日，按照要求下载、打印并填写答辩材料，全日制由班长组织班委成员填写政治思想情况并签字，非全日制由工作单位填写政治思想情况并签字盖章。

12月6日，请携带答辩材料至思源东楼505进行答辩资格审核，答辩前需修满所有学分，完成培养环节，通过论文中期考核及匿名送审，缴清学费、住宿费。

### 4. 公开答辩（初步安排12月7、8日）

- ✧ 在规定时间内，登录MIS系统——学位信息采集模块填写学位采集信息；
- ✧ 答辩时，学生应提前制作答辩PPT，并按照规定汇报论文情况；
- ✧ 携带答辩材料，按照答辩秘书要求，快速补充填写答辩材料。
- ✧ 准备3本纸质版论文，隐去姓名、学号、导师姓名，交给答辩组秘书，准备答辩。（2）

答辩程序

公开答辩，不通过者，延期毕业。

### 5. 通过答辩后

学生于答辩后两天内将所有答辩材料、最终版论文正式装订，学生、导师签字扫描后上传至学位信息采集系统，并提醒导师确认，确认后不能修改。我们将会再次进行学位论文相似性检测，检测超过15%，则取消此次学位授予资格，延期三个月后经导师同意重新启动送审程序；情节严重的，取消学位授予资格，并上报学术道德委员会进行处理。（多次重复进行送审且不通过或无法上会的，上报学院学位会进行讨论处理）

学位审批材料提交

- ✧ 硕士学位或硕士专业学位审批材料2份；
- ✧ 硕士学位论文评审书原件及复印件各1套；
- ✧ 学位论文中文摘要（500—1000字）2份；
- ✧ 答辩委员会决议原件、复印件各1份；
- ✧ 硕士学位论文2本（含学院资料室、校图书馆各1本）。论文中的《独创性声明》和《学位论文版权使用授权书》须导师和学生本人签字，告知导师和学生不能代签。

学位信息采集系统使用学历学位获得者的学历电子注册照片并上报，如未参加集中采集照片的，请自行到中国图片社采集，电子照片发送到邮箱 zhaojing@bjtu.edu.cn，须确保学位照片与学信网的学历照片保持一致。

通过中期考核的 2020 级、2021 级、2022 级学生，请尽快确认此次是否参加答辩。如有问题请及时联系李老师： 51687166。请答辩同学扫码入群



群聊: 2024 年 12 月答辩群



该二维码 7 天内 (11 月 5 日前) 有效，重新进入将更新