

## 2024年9月工程管理硕士毕业论文评审及答辩安排

整个硕士学位论文从相似性检测、匿名送审到公开答辩整个过程需要两个月，论文要求严格规范，学生务必以严肃认真的态度对待，务必与导师密切沟通联系，在导师指导下认真修改、完善论文。

受评审时间、论文修改时间及学位授予时间等因素制约，**论文相似性检测、匿名送审、公开答辩三个阶段均需导师签字同意，且学生不得以任何理由延期提交！**请务必留意各阶段时间节点，安排好论文修改完善工作。如果错过提交时间，或者提交论文格式不符合要求，则此次不能参加答辩。

论文模板及硕士论文撰写规范（详见附件），提交论文格式应符合硕士论文撰写规范。



<https://pro.formtalk.net/w.do?f=171785BD97DE464513E539F17C431FD12D7BEA1443F4A52F5697058C98477B32>

### 硕士学位论文相似性检测、匿名送审、公开答辩及学位授予准备工作

时间节点	准备工作
相似性检测 7月22-23日	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>导师同意硕士学位论文匿名送审。</b>请扫描上方二维码或点击链接提交硕士学位论文进行相似性检测。系统提交后请当天提醒导师登录经济管理学院—协同管理系统—“代办事项”进行审批。</li><li>➤ 学位论文相似性检测低于15%方可进行匿名送审；相似性检测介于15%-30%的须在导师指导下对论文进行修改，可再次提交论文进行二次检测；相似性高于30%及提交论文二次检测仍高于15%不能参加本批次匿名送审及答辩。相似性检测严格按照规定执行，不符合的论文不能参加送审，请同学们务必重视。</li><li>➤ 论文电子版命名方式为：学号-姓名。</li><li>➤ <b>相似性检测提交截止时间为7月23日18:00。</b></li></ul>
提交匿名送审论文 7月25-29日	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 首先通过相似性检测的同学提交“<b>论文匿名送审导师审批表</b>”（导师手签）至思东505</li><li>➤ 然后提交检测通过的学位论文电子版至硕士论文评审系统进行匿名评审，登陆MIS系统——学位论文送审模块，系统提交时间固定，请务必按时、按要求提交论文，登录方式参见“<b>论文送审流程</b>”（见附件），提交前请务必确认好，注意不要重复提交，因重复提交产生的异议由学生本人负责。</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 请按规定时间提交，逾期系统将关闭。评审结果请自行登录系统查询。</li> <li>➤ 注意：论文封面隐去如下信息： ①研究生本人的姓名及学号 ②致谢 ③导师姓名</li> </ul>
匿名评审阶段 7月30日—8月15日	<p>匿名论文审核将审核论文是否达到工程管理硕士研究生论文标准要求，是否同意参加学位论文答辩。匿名送审由 MEM 教育中心统一送审，评审结果将在匿名评审系统中直接反馈，学生应每天登录教务系统查阅，并按照专家意见及导师意见于答辩之前对论文进行再次修改完善。每篇论文由两位专家进行评审并给出评审意见。</p> <p>匿名送审论文评审意见分为：</p> <p><b>同意答辩；修改后答辩；修改后再次送审；不同意答辩。</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 评审意见为“同意答辩”或“修改后答辩”，需要学生与导师联系沟通，按照导师及专家意见进一步修改完善论文，准备参加学位论文答辩。</li> <li>➤ 评审意见有 1 份为“修改后重新送审”或“不同意答辩”的，需要学生修改论文，1 周后重新送审，二次送审仍然有 1 名及以上评阅教师对论文持“修改后再审”或“不同意答辩”意见，无法再次送审，需要延期三个月后经导师同意再次启动检测、送审程序。</li> <li>➤ 匿名评阅意见 2 份均为“修改后再审”、“不同意答辩”，或 1 份为“修改后再审”另 1 份为“不同意答辩”则取消学生本次硕士学位论文再审及答辩资格，予以延期，延期三个月后经导师同意可再次启动检测、送审程序。</li> </ul>
二次评审 8月22日	<p>结果为 1 个“再审”的论文进行修改且导师同意后，请于 8 月 22 日 前提交至系统。由于论文评审时间及评审结果的不确定性，此阶段时间安排供参考，以具体通知为准。</p>
答辩前准备工作	<p>按照要求下载打印并填写答辩材料（签字笔），班长组织班委成员填写政治思想情况并签字。</p> <p><b>继续在导师指导下修改完善论文。</b></p>
审核答辩材料、答辩资格 8月底	<p>在规定时间内，登录 MIS 系统---学位信息采集模块填写学位采集信息；具体填写时间另行通知。</p> <p>审核答辩材料、答辩资格，答辩前需修满所有学分，完成讲座次数，通过论文中期考核答辩及匿名送审，完成学费缴纳。</p> <p>所有答辩同学需答辩前三天到 MEM 教育中心(思源东楼 507)审核答辩材料</p>

	及答辩资格，未经审核的同学不允许答辩，已经答辩的取消答辩成绩。
公开答辩 9月初	答辩时，学生应制作答辩 PPT，报告论文主要内容；准备 3-4 本简装论文，隐去学号、学生姓名、导师姓名。
答辩通过后 两天内	答辩材料上交及学位信息提交。学生于答辩后两天内将所有答辩材料补充填写完整后提交至 MEM 教育中心（思源东楼 507）、最终版论文导师签字扫描后上传至匿名送审系统，并提醒导师确认，确认后不能修改。中心将会再次进行学位论文的相似性检测（应低于 15%）

备注： 2020-2022 级通过中期考核的同学，请尽快确认此次是否参加答辩, 有问题请咨询李老师，电话 010-51687166，010-51684682